**Beschaffung zwischen 1.000 € und 5.000 € netto[[1]](#footnote-1) Gesamtauftragswert**

Die Haushaltsgrundsätze von Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit. Eine Markterkundung ist durchzuführen und zu dokumentieren.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vergabekennzeichen: | K-XXXXXX / P-PXXXXXXX | 23-XXXX[[2]](#footnote-2) |
| Institut: |  | |
| Verantwortliche Person |  | |
| Telefon: |  | |
| E-Mail: |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Finanzierung** | | | |
| Kostenstelle | Haushaltsprogramm | Projekt | Anteilige Finanzierung % oder € |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Beschaffungsdaten** | | | |
| Gerät[[3]](#footnote-3) | Zubehör | Verbrauchsmaterial | Dienstleistung |
|  | | | |
| **Vorgang** | Neubeschaffung | **Beschaffungsart** | Kauf |
| Ersatz | Miete |
|  | Leasing |
| Anlagen-Nr. des ausgesonderten Gegenstandes: | | |
| Gründe für die Aussonderung: | | |
| Ergänzungsbeschaffung zu Anlagen Nr. | | |
| **Beschaffungsgegenstand** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Angebote / Preisermittlungen**  Es sind grundsätzlich mindestens **drei** Vergleichsangebote einzuholen / Preisermittlungen durchzuführen. Sollten hier weniger als drei Vergleichsangebote vorliegen, ist dies ausführlich schriftlich, in einer gesonderten Anlage bzw. im Feld Ausnahmetatbestand, zu begründen.  Die Anlagen sind dem Formblatt gekennzeichnet (Anlagenummer) beizufügen. Bei E-Mail sowohl die Anfrage, als auch Antwortmail samt Anhängen.  Bei telefonischer Anfrage ist eine Gesprächsnotiz zu verfassen, welche unterschrieben beizufügen ist.  Bei Internetrecherche sind die Ausdrucke mit Zeitstempel zu versehen. | | | |
| Anlage | Firmennamen | Angefragt am / Recherche am | Preis in EUR  netto |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Firmendaten des beauftragen Unternehmens** |
|  |

|  |
| --- |
| **Begründung für die Wahl des Lieferanten - Ausnahmetatbestand** |
|  |

|  |
| --- |
| **Auftrag erteilt am:** |
|  |

Datum Unterschrift der beschaffungsberechtigten Person

1. Bei Drittmitteln sind die Vorgaben des Fördermittelgebers zu beachten (siehe Nr. 1 im Beschaffungshandbuch) [↑](#footnote-ref-1)
2. Lfd. Nummer [↑](#footnote-ref-2)
3. Art/Bezeichnung des Gerätes [↑](#footnote-ref-3)